

再インストール手順

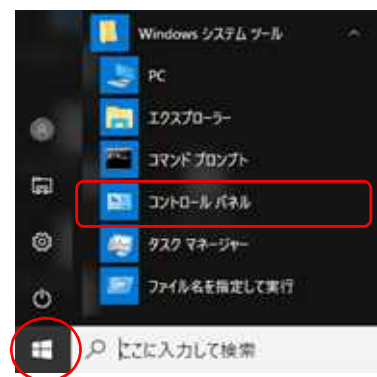
① サットと勤怠withのアンインストールを実施します。
「サットと勤怠with」のDVDを使用して
アンインストールをしてください。



② パソコンのフォルダー表示環境を確認・変更を行います。
ご利用のOSに従って、フォルダーオプションへ
進んでください。

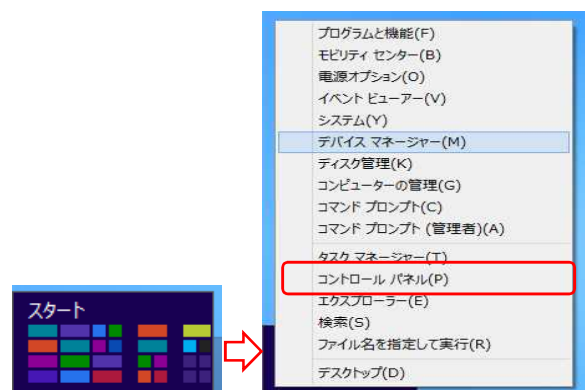
・ Windows10の場合

[スタート]メニューから【Windows管理ツール】を
クリックして、【コントロールパネル】をクリックします。



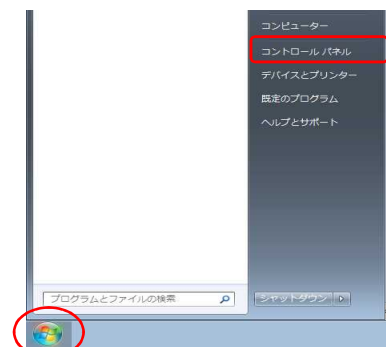
・ Windows8.1/8の場合

[スタート]ボタンを右クリック、【コントロール
パネル】をクリックします。



・ Windows7の場合

[スタート]メニューから【コントロールパネル】を
クリックします。



③「コントロールパネル」画面から、【表示方法】を確認します。

・カテゴリーの場合

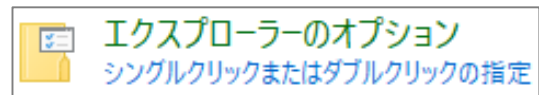
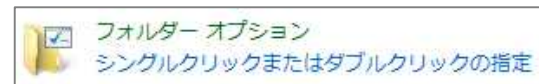
【デスクトップのカスタマイズ】をクリックします。

・大きいアイコン/小さいアイコンの場合

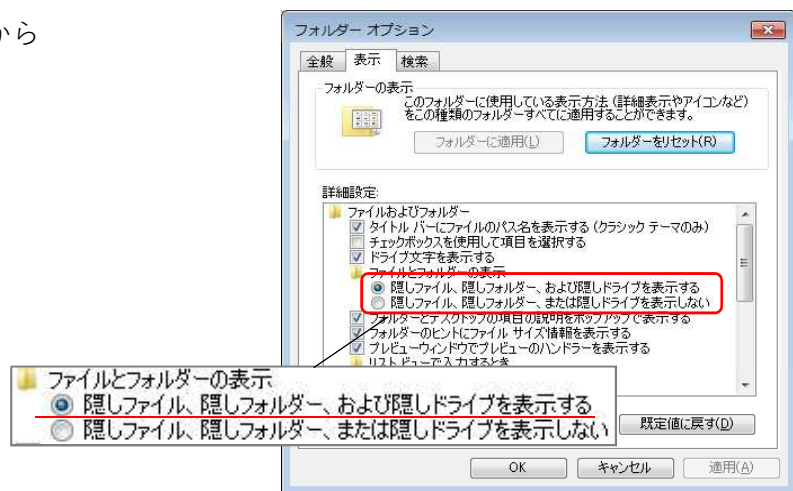
そのまま次の手順へ進んでください。



④【フォルダーオプション】(Window10の場合は、【エクスプローラーのオプション】)をクリックします。



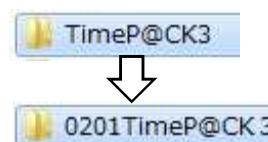
[表示] タブを開き、【詳細設定】から [ファイルとフォルダーの表示] を [隠しファイル、隠しフォルダー、および隠しドライブを表示する] を選択します。
選択後、[適用] をクリックします。



⑤ProgramData内のTimeP@CK3フォルダを右クリックで名前変更を選択、先頭に日付を入力してください。

注意！

TimeP@CK3フォルダを削除しないでください。



⑥パソコンの再起動を行います。

⑦サッと勤怠withのインストール作業を実施「サッと勤怠with」のDVDを使用してインストールをしてください。

