

パソコン入れ換え時のデータ移行手順

はじめに

これまで使用していたパソコンの「サツと勤怠」のデータを新しいパソコンへデータ移行する手順です。

入れ換え先のパソコンに「サツと勤怠」をインストールするにあたり、直近のバックアップファイルを「サツと勤怠」のDVD-ROM（またはCD-ROM）が必要です。

ご用意をいただいた後、現在お手元にある「サツと勤怠」のバージョンが入れ換え先のパソコンのOSに対応しているかご確認ください。

■サツと勤怠 Std/EX/iC

バージョン	対応 OS
Ver1.00～Ver2.30	XP/Vista/7
Ver2.40	XP/Vista/7/8
Ver2.50 以上	XP/Vista/7/8/8.1

■サツと勤怠 with

バージョン	対応 OS
Ver1.00～Ver1.06	Vista/7/8/8.1
Ver1.10～Ver1.15	Vista/7/8/8.1/10
Ver2.00 以上	7/8/8.1/10

お手元のDVD-ROM（またはCD-ROM）が対応OSに非対応の場合、以下のURLより入手手順をご確認をお願い致します。

【サツと勤怠withソフト入手方法について】

<https://timepack.amano.co.jp/products/buy.html>

※ご不明点がございましたら、TimeP@CKサービスセンターへお問い合わせください。

電話：0570-00-1360

受付時間／月～金曜日 9：00～17：30（祝日・弊社休日を除く）

メール：tpinfo@amano.co.jp

サツと勤怠インストール手順

- ① 「サツと勤怠 with」 DVD-ROM をドライブ装置に入れてください。

Windows 10/8.1/8 の場合

右のメッセージが表示されたらタップします。
※メッセージが表示されない場合は、DVD-ROM をドライブ装置に入れ直してください。

甲 DVD RW ドライブ
選択して、このディスク に対して行う操作を選んでください。

タップ(左クリック)して、右の画面が表示されたら「ProInstall.exe の実行」をクリックします。



Windows 7 の場合

右の画面が表示されたら、「ProInstall.exe の実行」をクリックします。



※ 「サツと勤怠 with」 をインストール時、以下のメッセージが表示される場合があります。

・ Windows10 の場合

「このアプリがデバイスに変更を加える事を許可しますか？」

・ Windows8.1/8/7 の場合

「次のプログラムにこのコンピューターへの変更を許可しますか？」

☞ [はい]をクリックすると、「サツと勤怠 with」 インストールのメニューが起動します。手順②へ進んで下さい。

② [インストール]をクリックします。

※[インストール]をクリックすると、パソコンの環境によってインストール画面が変わってきます。



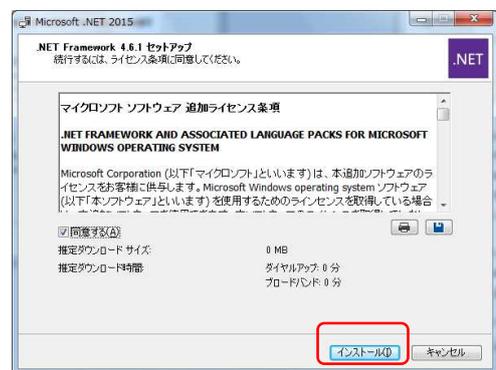
👉 「.NET Framework 4.6.1 セットアップ」が表示されましたら、③から順番にインストールしてください。

👉 「Sattou Kinou with の InstallShield Wizard へようこそ」が表示されましたら、⑦から順番にインストールしてください。

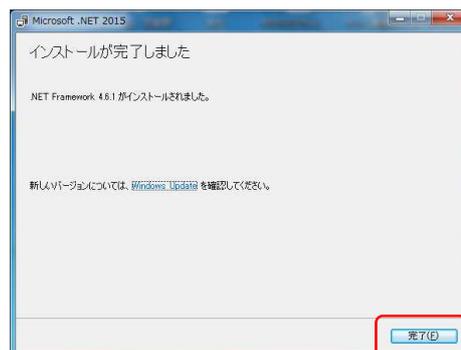


③ 「Microsoft .NET Framework」の画面が表示されたら
使用許諾についてよくお読み下さい。使用許諾の内容を確認して[同意する]にチェックして、
[インストール]をクリックします。

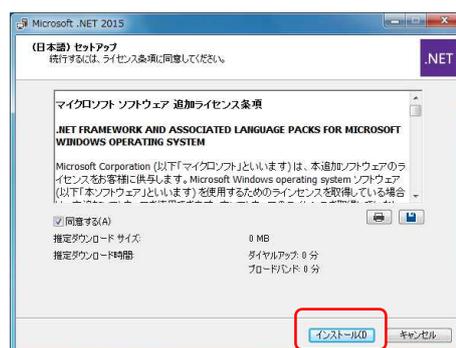
👉 インストールが開始されます。



- ④ インストールが完了しましたら、[完了]をクリックします。
- ※再起動画面が表示された場合は、[今すぐ再起動]をクリックします。再起動後、⑤へ進んでください。

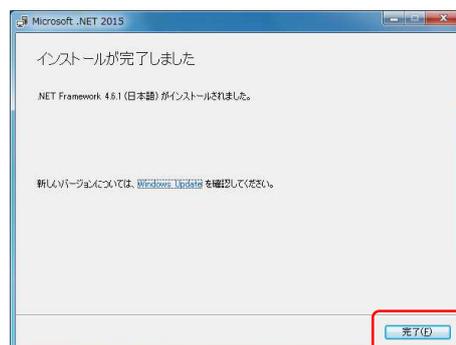


- ⑤ 「Microsoft .NET Framework Language Pack」の画面が表示されたら使用許諾についてよくお読み下さい。
- 使用許諾の内容を確認して[同意する]にチェックして、[インストール]をクリックします。



👉 インストールが開始されます。

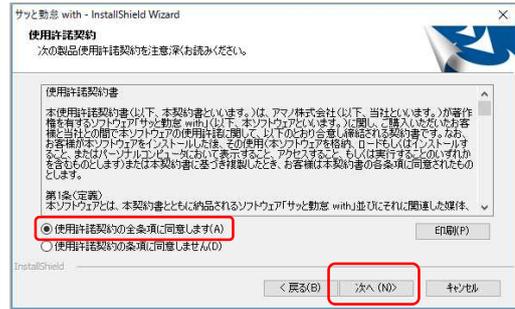
- ⑥ インストールが完了しましたら、[完了]をクリックします。
- ※再起動画面が表示された場合は、[今すぐ再起動]をクリックします。再起動後、⑦へ進んでください。



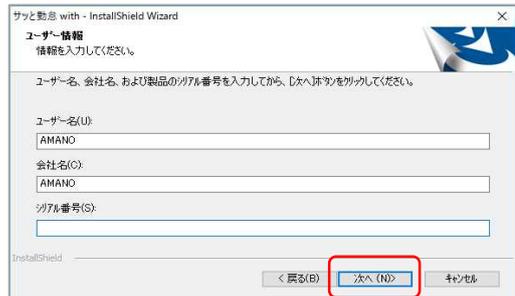
- ⑦ 「サツと勤怠 with の InstallShield Wizard へようこそ」が表示されたら、[次へ]をクリックします。



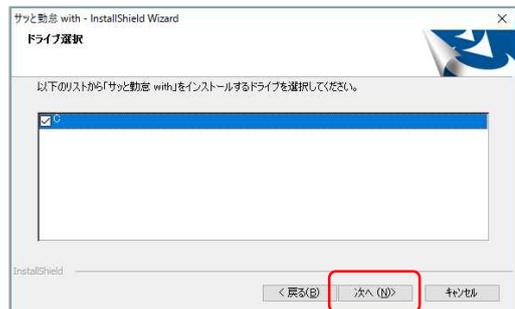
- ⑧ 「サツと勤怠 with」の使用許諾契約についてよくお読み下さい。使用許諾の内容を確認して、[同意する]にチェックしましたら、[次へ]をクリックします。



- ⑨ [ユーザー名]・[会社名]・[シリアル番号]を入力してください。シリアル番号は付属の赤いシールに記載されています。



- ⑩ インストールするドライブを選択し、[次へ]をクリックします。



- ⑪ [インストール]をクリックします。

👉 インストールが開始されます。



- ⑫ インストールが完了しましたら、[完了]をクリックします。



- ⑬ インストールが完了すると、パソコンのデスクトップ上に、「サツと勤怠 with」のアイコン、「サツと勤怠 with ガイド」のショートカットが表示されます。

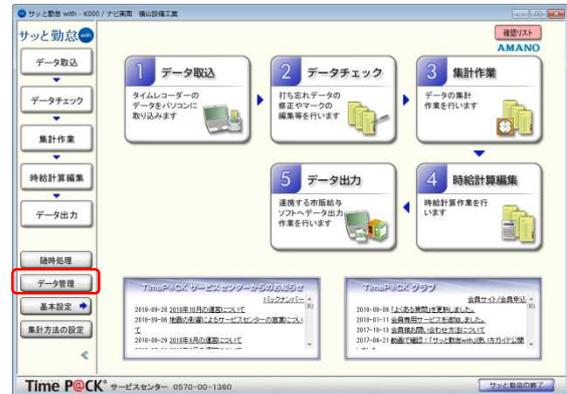


データ移行手順

◆入れ換え前のパソコン（旧パソコン）

【手順】

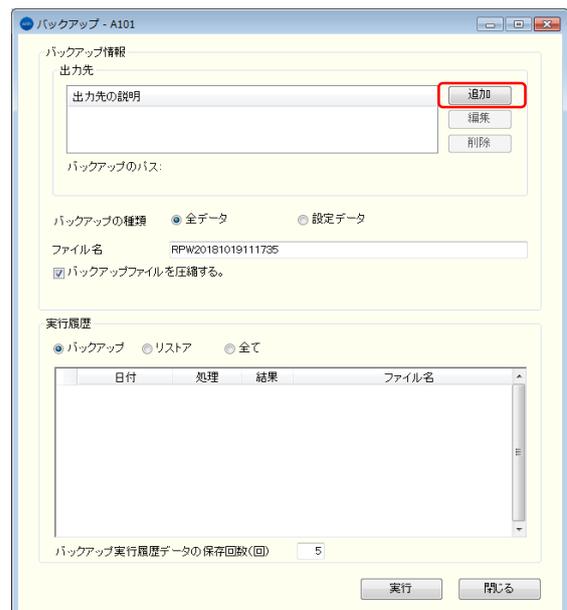
①「サツと勤怠」の「ナビ画面」から「データ管理」を選択します。



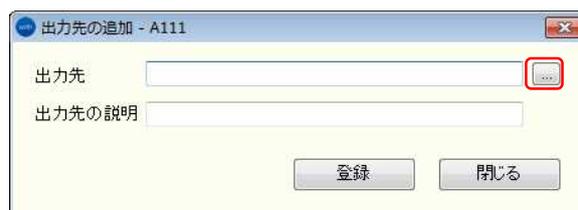
②「バックアップ」を選択します。



③「バックアップ」画面から[追加]ボタンを選択します。

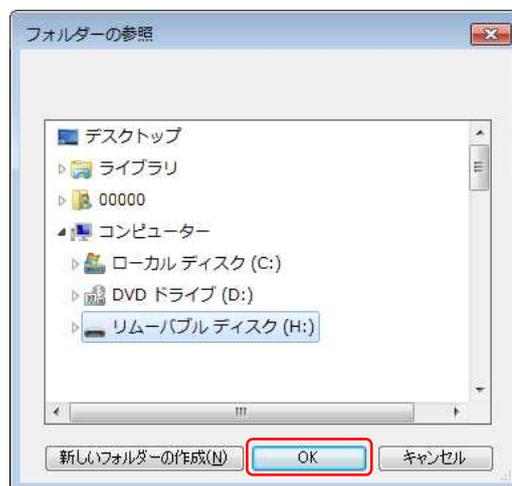


④ 「出力先の追加」画面から[出力先]の右側にある[...]ボタンを選択します。



⑤ 「フォルダの参照」画面からUSBメモリなどの可搬型メモリで分かりやすい場所を選択し、[OK]ボタンを選択します。

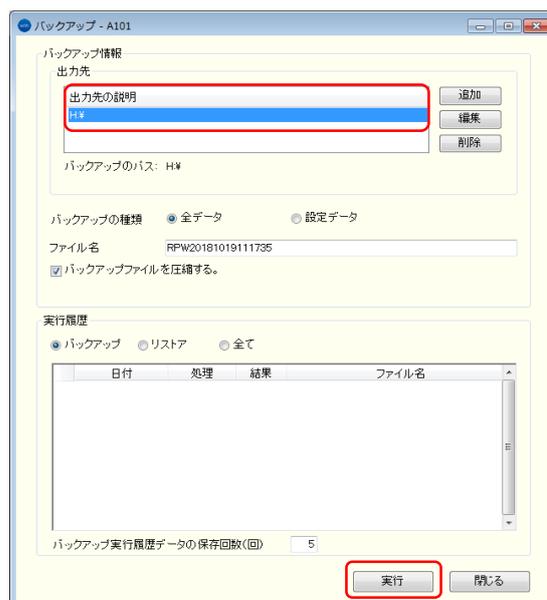
※左図は、USBメモリに保存するケース



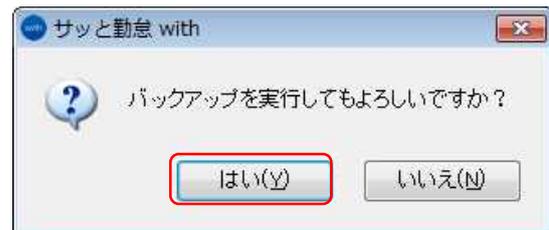
⑥ 「出力先の追加」画面に戻りますので、[登録]ボタンを選択、[出力先の説明]に[出力先]と同じものが作成される事をご確認の上で、[閉じる]を選択します。



⑦ 作成した保存先を選択の上、[実行]ボタンを選択します。



⑧作成確認のメッセージが表示されますので、
[はい]を選択します。



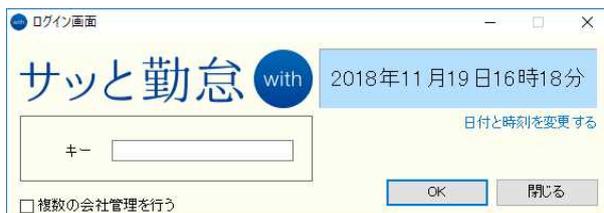
⑨正常終了のメッセージが表示されましたら、
[OK]を選択します。



◆入れ換え先のパソコン（新パソコン）

【手順】

①. 「サッと勤怠with」を起動、ログインしてください。



②. 「はじめに」が表示されますので、[次へ]を選択してください。



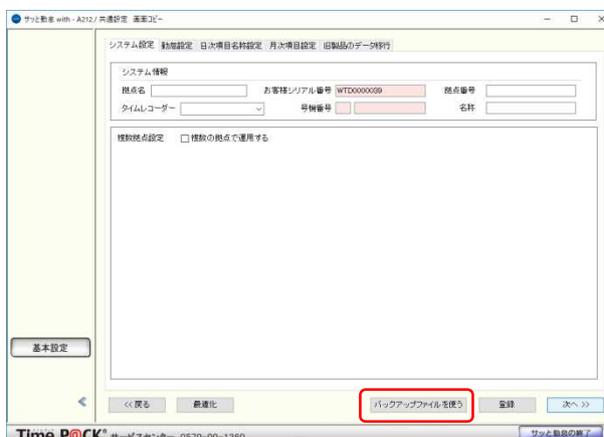
③. 「お客様情報登録」画面に移動します。[次へ]を選択してください。



以降の手順は、バージョンによって手順が変わりますので、インストールしたバージョンに従って、進めてください。

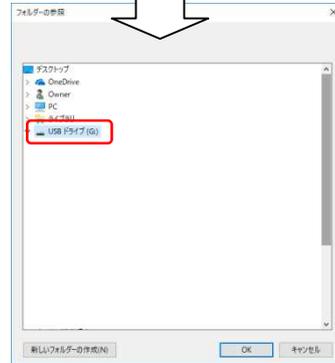
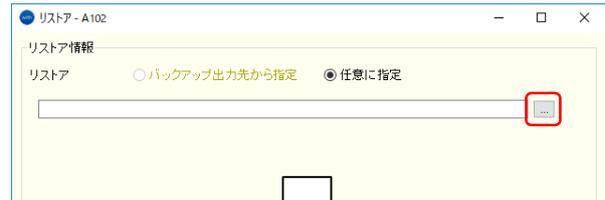
「サッと勤怠with」 Ver2.00以上の場合

④. 「共通設定画面」画面に移動します。[バックアップファイルを使う]を選択します。



◆リストア操作

①. 右側の[⋯]ボタンを選択します。[フォルダ参照]画面が表示されますので、バックアップファイルを作成したフォルダを指定します。



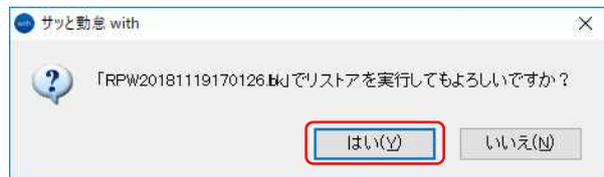
②. ファイル一覧より、上記ファイル名を選択します。



③. 画面右下の [実行] ボタンを選択します。



④. リストアを行うメッセージ表示がされますので、[はい]を選択します。



⑤. 「正常に終了しました」の表示に[OK]を選択



「サツと勤怠 with」のデータ移行は以上です。
ご利用の機種・通信方法に応じてセットアップをお願い致します。