

タイムパックホームページで 更に詳しい情報をご紹介しています。

この他にも
役立つ情報をご案内しております。

タイムパック 検索 **「タイムパック」で検索!!**
<http://timepack.amano.co.jp>



オンラインセミナー (ご検討者様向け)

パソコンとインターネットに接続できる環境があれば、全国どこからでもデスクで参加いただけるセミナーです。開催スケジュール、お申込みについてはHPをご覧ください。



オートデモ

一連の操作をホームページで体験! "動画 (FLASHムービー)" と "音声ナレーション" でわかりやすくご紹介します。



購入前によくある質問

お客様から寄せられた、よくある質問をまとめてご紹介します。

購入前も、購入後も安心の充実サポート

購入前に会社の計算方法と合っているか確認したい...、集中中に操作方法の質問をしたい...、外出が多いからメールで確認したい...、など、選任のサポートスタッフがお客様の実情に合わせて、対応方法や運用方法をお答えします。

<p>〇〇給与ソフトと連携できますか? 購入前も</p> <p>購入後も 設定変更方法を教えてください。</p>	<p>お客様A</p> <p>お客様B</p>	<p>サービスセンター</p> <p>フリーダイヤル電話</p> <p>e-mail</p> <p>ホームページ</p>	<p>専門技術者</p> <p>システム担当者</p> <p>オペレーショングループ</p>
--	-------------------------	--	--

Time P@CK サービスセンター

フリーダイヤル **0120-61-3103** サツとケイサン

受付時間 / 月~金曜日* 午前9:00~午後6:00
*祝祭日、弊社休日を除く

アマノ株式会社
 本社 / 〒222-8558
 横浜市港北区大豆戸町275番地
 TEL. (045) 401-1441 (代表)
 FAX. (045) 439-1150
 アマノホームページ
<http://www.amano.co.jp/>

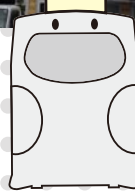
商品に関するお問い合わせは...

Time P@CK 導入事例

時間管理の成功ノウハウ

USER'S VOICE

- **歯科医院**
ちば歯科医院 様
- **カーディーラー**
ホンダカーズ長野中央 様
- **社会保険労務士事務所**
原口社会保険労務事務所 様
- **製造業**
林総事 様
- **社会福祉法人**
さくら草 様
- **公益法人**
徳島県労働基準協会連合会 様
- **社会福祉法人**
筑水会 様



AMANO



case study 01

医療法人 百成会 ちば歯科医院 様

業 種 歯科医院
 事業内容 ・治療
 ・予防
 ・メンテナンス



Time P@CK Professional

プロパック導入により、業務効率が向上。
 「正しい記録」は従業員のモチベーションアップに。

左の白い建物がメンテナンス棟、右の茶色い建物が治療棟。



●外観は一見歯科医院とは思えない程オシャレな建物

患者さんの心（ハート）を大切にした歯科医院



●品質方針「ベストコミュニケーション」

「変化の絶えない歯科医院づくり」を医院の理念に、完全コンサル型歯科医院を目指し、個室型の診療室やコンサルタントルームを設け、改装しています。



●明るく広々とした待合室



●完全個室のメンテナンスルーム

CORPORATE DATA

- 会社名 医療法人 百成会 ちば歯科医院
- 所在地 〒023-0865 岩手県奥州市水沢区字桜屋敷420
- 設立 1997年（平成9年）
- 代表者 院長 千葉 雅之
- 従業員数 約15名

導入の背景

BEFORE



導入の効果

AFTER

管理方法

●「10年間打刻のみを行うタイムレコーダーを使用し、タイムカードは手集計を行ってききました。しかし医院の拡大に伴い、当初2名だった従業員も増員し、勤怠管理も粗雑になっていきました。」と千葉院長。また時を同じくして、同医院における「ISO9001」の取得を通じ、「記録」を取り、それを分析・再評価する事の重要性を再認。「勤怠管理に関しても単に時間を記録するだけではなく、**出退勤時刻をデータ化することにより、タイムマネジメントの質を高め、それを活かすことのできるツールの導入を検討していました。**そんな折に近くで開催されている『体験セミナー』を知り、直ぐに参加申込みをしました。実際に実機に触れて一連の操作を体験することで安心して導入に踏み切ることができました。」と常に新しいことに取り組んでおられる千葉院長らしいエピソードも。

運用方法

●千葉院長自らが、『プロパック』の操作を担当。「月に一回コンパクトフラッシュでデータを収集し、付属のソフトで打刻のチェックおよびタイムカードの集計を行い、『弥生給与』へデータ連携させています。また、集計ソフトで出力できる、**各個人の勤怠集計結果とそのプロセスが一目で分かる帳票“週報月報”は記録管理用として重宝しています。**」と千葉院長。

改善ポイント

●「プロパック導入後は**職員一人一人の業務効率が上がり、今まで以上に仕事に励み、力を発揮してくれるようになりました。**時間管理を明確に行うことにより、**仕事に対する社員のモチベーションアップに繋がりました。**」と千葉院長が語るように、『プロパック』導入と共に職員のタイムマネジメントも見直し、これまで多かった**無為な残業等が大幅に減少する結果に。**また手間のかかっていた、**タイムカード集計の時間短縮により、院長自身の時間の有効活用にも貢献。**

AMANO EYE'S



千葉院長はプロパック導入と共に、良き社労士の先生との出会いがあり、タイムマネジメントの考えが大きく変わったとおっしゃられていました。結果的に社員のモチベーションアップにも繋がることになったちば歯科医院様は、今後も変化の絶えない歯科医院としてますますご発展されることでしょう。



業 種 自動車販売業
 事業内容 ・自動車販売
 ・メンテナンス



Time P@CK

タイムパック導入により、客観的な時間記録と効率化が実現。
 本業に集中できる環境が生まれました。



新車取扱店10店舗、中古車取扱店3店舗を営んでいる。

●大通りに面した交差点に一際目立つショールーム



●ショールームと商談テーブル

すべては笑顔のために
 妥協のないサービスを
 安心・安全・快適を
 お客様との絆、信頼関係を築くことを
 環境・福祉・地域社会に貢献することをお互いに尊敬し合える職場環境を
 夢と希望を胸に、自ら誇られる企業を
 私たちはお約束します。



●デザインの素敵なエントランス



●明るい受付カウンター



CORPORATE DATA

- 会社名 株式会社 ホンダカーズ長野中央
- 所在地 〒381-0034 長野県長野市上高田1296
- 設立 1953年（昭和28年）
- 代表者 代表取締役 増田 勝
- 従業員数 約200名
- U R L <http://www.hondacars-naganochuo.co.jp>

導入の背景

BEFORE



管理方法

- タイムパック導入以前は、**全社出勤簿による管理**を行っており、タイムレコーダーは使用していなかったホンダカーズ長野中央様。「サービス担当・事務担当は残業時間を自己申告し、上長が承認をしていましたが、**営業担当は“みなし残業”で残業手当を支払っていた**為、特に残業時間のカウントはしていませんでした。しかし、2007年秋に**労働基準監督署の指導**を受け、内容に大きな問題はなかったものの、“客観的な時刻記録”の重要性を知り、これが大きな“きっかけ”となりタイムカードの導入を検討することになりました。また同時に営業担当のルールを**“みなし残業”から変更し、残業時間をカウントする必要性**が出てきたため、残業時間を早く正確に集計できることも商品選別の重要な要素でした。」と社内の降旗取締役。

導入の効果

AFTER

運用方法

- 各店舗に『タイムパック』を導入し、各店舗側で付属のソフトを使用。「各店の作業としては、打刻データを取り込み、打刻忘れや打刻間違いを修正し、店舗側にてタイムカード集計を完結させています。また、**ソフトで日毎の時間集計結果も修正が可能であるため、残業時間を各個人の申告通りに入力を行っています。集計されたデータはCSV出力し、本部にメール送付し給与計算を行っています。**」と降旗取締役。

改善ポイント

- 「これまで出勤簿による管理であったため、**従業員側にとって不透明感がありましたが**、『タイムパック』を導入した結果、**客観的な時間記録が残ることから、働く環境に安心感**が生まれました。また、全て紙ベースの残業申告や集計が行われていましたが、基本的に自動で集計してくれるので**店側の負担軽減**に効果がありました。」と降旗取締役が語るとおり、業務の効率化以外にもタイムパック導入により、**本業に集中できる環境作りに効果**があったようだ。直行・直帰など出勤時間を店舗で管理する必要がある為、タイムカード集計は全て店舗で完結されているとのこと。

AMANO EYE'S



コンプライアンス対応に高い関心を持たれているホンダカーズ長野中央様。「時刻記録だけの機械も検討したが、4年、5年先を考えた時に、時代に合ったツールを選択しておくべき」とのご判断から、タイムパックの導入をご決断されたとのこと。今後も従業員が安心して働ける環境の会社でご発展されるでしょう。



原口社会保険労務事務所 様

業 種 法務サービス業
事業内容 ・労働社会保険
 ・コンサルティング
 ・手続代行

「良いツールの紹介は事務所の付加価値に」タイムバックを自ら導入して、顧問先様へ説得力のある改善提案！



Time P@CK



「顧問先様に安心してタイムバックを紹介するために」実際に自社でもご利用頂いております。

●親子二代に渡り、事務所を経営されています。



●きさくで物腰のやわらかな原口先生。



●開業約40年の信頼と実績。



CORPORATE DATA

- 会 社 名 原口社会保険労務事務所
- 所 在 地 〒330-0854 埼玉県さいたま市大宮区桜木町3-116-4
アライ設計ビル2F
- 設 立 1967年（昭和42年）
- 代 表 者 原口 健
- 従 業 員 数 4名
- U R L <http://www.office-haraguchi.jp/>

導入の背景

BEFORE



管理方法

● 埼玉社労士会電子化対策委員会の副委員長も務められている原口先生。給与受託業務も行っているため、日頃より先生の給与と業務の電子化ツールへの関心は高く、雑誌広告でタイムバックを見たとの事。「**パソコンで勤怠管理するシステムは高額なものが多くまた難しい為、顧問先様に奨める事が困難**でした。タイムバックで中小企業には遠かった**勤怠のシステム化がグッと身近**になりましたね」と原口先生。また、原口社会保険労務事務所は先代のお父様から顧問先様を引継いだ親子二代の事務所。「先代からの顧問先様も同様に世代交代が進んでおり、勤怠のパソコン管理の需要が多い」と実際に購入して頂く時には「おかげで良く理解できました」と先生も絶賛の“**無料体験セミナー**”にご参加頂いたとのこと。

導入の効果

AFTER

運用方法

● 同事務所ではタイムバックも連携しているMKシステム社の『社労夢』を社労士システムとして利用。原口先生の奨めで**タイムバック**を利用する顧問先様から送られてきたデータを『社労夢』に**連携**。また、「週報月報」は管理帳票のベストツール。事務所でも使っています」という原口先生。**勤怠業務の効率化とコンプライアンス対応**両方の提案を顧問先様へ行っている。

改善ポイント

● 原口先生は顧問先様がタイムバックを購入する際、現在の勤怠管理についてヒアリングも行っているそう。「タイムバックは勤怠業務を効率化する為の有効なツールですが、それに加えて**タイムバックの導入時に改めて顧問先様の勤怠管理を見直す良い機会**にもなります」と原口先生。また、「**業務の電子化は今後も中小企業の重要課題**。そのような中で、タイムバックのような商品を紹介できるのは事務所の付加価値にも繋がります」と語るとおり、タイムバックの提案を通じて顧客との関係向上にも役立っているようです。

AMANO EYE'S



原口先生は社労士会で電子化対策委員会で副委員長をされているだけあり、あらゆる業務の電子化に高い関心をお持ちでした。また取材を進める中で、先生の言葉によくでてこられたのが「きっかけ」という言葉。先生はタイムバックを“業務を効率化する”“ルールを見直す”“顧問先様との関係を強化する”等様々な意味での「きっかけ」作りにより上手に利用されていました。今後も原口先生のご紹介でタイムバックが多くの人々の勤怠を見直す「きっかけ」になればと思います。



業 種 製造業
事業内容 ・ 鉄道信号保安
・ 装置製造

プロパックを2台導入！
週報月報を従業員との「コミュニケーションツール」としても活用！



Time P@CK Professional

導入の
背景

BEFORE



管理方法

● 東京の本社工場だけでなく、千葉にも工場をお持ちの林総事様。「プロパック導入以前は打刻のみを行うタイムレコーダーを使用して、各事業所の担当者が手でタイムカードを一枚一枚集計し、本社に集め、給与ソフト（給与奉行）に手入力をしていました。結果、給与計算だけで3日かかっていましたね」と語る林専務。この工数も去ることながら、最もお困りになっていたのが、従業員からの給与明細に関する問い合わせ。「手集計の為時間がかかり、各従業員にチェックしてもらう機会のないまま給与明細を渡していたので、その明細の信頼性が薄く、度重なる問合せにつながっていました」とのこと。計算後、給与支払後と多くのチェックが必要になっていたようです。

運用方法

● プロパックを本社工場と千葉工場に2台導入。社内でタイムカードとデータを落としたCFカードを本社に送付している。また、徹夜等例外時には「例外ボタン」を押して打刻をしてもらうことで、本社でもスムーズな時間集計を実現している。集計後は全員分の「週報月報」を発行して各従業員に配付し、承認印を得た後に給与明細を発行しています」と林専務。工数の削減と給与明細の信頼性向上を同時に実現する狙いがあったようです。

導入の
効果

AFTER

改善ポイント

● 「以前から気になっていた、“人”に依存しない、“人”に負担をかけない、業務の合理化が実現しました。また、効率という面から見ても3日かかっていた給与計算が1日に短縮しました。」と林専務。また本社にとって課題であった「従業員からの問合せ」はほぼ皆無になり、更に「週報月報」に承認印を押させるだけでなく、同帳票の月次コメント機能を使い、従業員ごとに「足の怪我は治った？」などのコメントをつけることで日常のあいさつのに会話が生まれ、これまで無かった「直接的なコミュニケーション」が実現したとのこと。給与計算においてもソフトへの手入力がなくなり、担当者のストレス軽減にも効果があったようです。

AMANO
EYE'S



毎年同社では12月から3月は「風邪引かない運動」期間中だそうです。その期間内に風邪を引かなかった従業員を表彰することで、元気に働いてもらおうという林専務の人柄が出たととてもいい企画です。「一枚岩」という言葉の合うとても雰囲気と元気のいい会社でした。「いいモノ」はいい社員から生まれるのですね。「2008年度 元気なモノ作り中小企業300社」に選ばれるのも大いに頷けます。



●この業種では、都内で唯一の会社



●林専務



●平成20年6月20日受彰

経済産業省2008年、「明日の日本を支える元気なモノ作り中小企業300社」に選ばれ表彰された。



CORPORATE DATA

- 会社名 林総事株式会社
- 所在地 〒143-0012 東京都大田区大森東5-12-14
- 設立 1981年（昭和56年）
- 代表者 林 源
- 従業員数 38名
- U R L <http://www.hayashisoji.com/>



社会福祉法人 さくら草 様

業 種 障害福祉サービス
 事業内容 ・さいたま市障害児(者)サポート
 ・福祉有償運送

障害福祉サービス事業として、移動支援や派遣介護など生活介護支援を幅広くトータルサポート。



●さくらのマークが目印



●利用者の方を安全に運ぶバス



●TimeP@CK Professional



CORPORATE DATA

- 会 社 名 社会福祉法人 さくら草
- 所 在 地 〒336-0015 さいたま市南区太田窪字前3501-2
- 設 立 1986年(昭和61年)
- 従業員数 約40名
- U R L <http://www.sakuraso.net/>

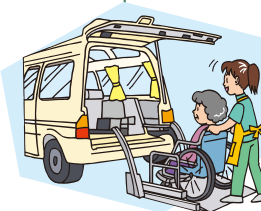
「出勤簿」からの導入で、「正しい記録」と「効率向上」を同時に実現！！



Time P@CK Professional

導入の背景

BEFORE



管理方法

- プロバック導入前は出勤簿で勤怠管理を行っていたさくら草様。超過勤務は申請書に時刻とサインで申請・承認という形をとり、それをご担当の山本理事が手計算してまとめていました。業務内容によってかかる時間をそれぞれ決めていたため、客観的な記録による実際の勤務時間の『見える化』が労使間でうまくできていないケースもあり、また勤怠の集計業務についても「かかりっきりになれたとしても丸々2日分ぐらいの工数がかかっていました…」とのこと。
客観的な記録を残せていなかったこと、また従業員の人数が増えるにシテ管理が煩雑になっていたことが「きっかけ」となり導入を決定。「プロバックは“ガチャン”と打ってそのまま時刻がデータ化されて集計ができるパソコン接続式のタイムレコーダーなので記録+業務の効率化も期待しました」と山本理事。

導入の効果

AFTER

運用方法

- 夜勤勤務をした場合は、**出勤時刻との印字欄のスレがおきかないよう「徹夜ボタン」を活用**。押し忘れが無いように“泊り明け”と書かれたシールを貼って運用。
締日になったら付属のコンパクトフラッシュで時刻データを付属ソフトに取り込み、超過勤務や有休をチェックしている。
「『週報月報』はタイムカードの日次の計算・月次の計算プロセスを1枚で確認できるので毎月出力し、給与計算に活用しています」と山本理事。

改善ポイント

- 「勤務時間の『見える化』によって、労使間の不透明感の払拭と公平な管理による安心感が生まれました。それまでは手計算で約2日間かかっていた集計業務の工数も大きく削減され、時間を有効活用できるようになりました。」と語る山本理事。**今誰が出勤しているのかということもタイムカードで簡単に確認**できるようになり、職場環境の向上にも貢献。また、勤怠の集計プロセスの記録として『週報月報』も活用している。

AMANO EYE'S



移動支援や派遣介護などを行われている福祉施設では業務の内容によってかかる時間が大きく変わり勤怠管理も複雑です。「時間だけでは計れないけれど、管理をしないと公平さが失われてしまう…」そういった人と人とのつながりを大切にされるさくら草様だからこそそのジレンマを抱えられていました。『タイムカードを“ガチャン”と打ってそのまま時刻がデータ化される』TimeP@CKシリーズが職場に更なる安心感を与える役割の一つとなれば幸いです。



業 種 公益法人
 事業内容 ・労働管理の改善
 ・教育や講習
 ・健康診断等の実施

公益法人様でTimeP@CK-iCご導入。
 外勤が多い職員の方の管理もスマートに。



労働者の福祉の増進と産業の健全な発展を図るため、労働災害の防止、安全衛生管理の改善向上、労働条件の改善向上、安全衛生関係技能資格等に係る教育、研修、さらには労働関係情報の収集と労務相談、広報活動などを行われています。



●労働環境の改善に取り組まれています



●ICカードで出退勤を打刻



●TimeP@CK-iC



CORPORATE DATA

- 会 社 名 社団法人 徳島県労働基準協会連合会
- 所 在 地 〒770-0011 徳島県徳島市北佐古1番町5番12号 JA会館8F
- 設 立 1954年（昭和29年 ※改組：昭和49年）
- 代 表 者 会長理事 西村 明美
- 従業員数 約27名

導入の背景

BEFORE



導入の効果

AFTER

管理方法

- 労務管理改善のための労働相談なども事業の一環として行われている社団法人 徳島県労働基準協会連合会様では、これまでタイムレコーダーで時刻記録をとり、「1分単位」で全て計算し、勤怠の管理を徹底されていました。『日によって早出、超過勤務が異なる外勤の多い職員は、スケジュール表→個人の業務日報→タイムカードと3種類の紙を確認していました』とご担当の森山課長。それらを元に電卓で手計算し、弥生給与の勤怠項目に一つ一つ手入力されていました。かかる工数もさることながら、ご担当者様にとっては、間違いが許されない仕事の一つである「給与計算業務」に、少なからぬ神経を使われていたということでした。

運用方法

- ICカードタイプの「TimeP@CK-iC」をご導入いただきました。“同じカードをずっと使える”ということと、“かざすだけというスマートさ”が ICカードタイプを選んだ理由とのこと。付属のソフトに取り込めばすぐに計算結果がでるので、こまめに時刻データを取り込み、計算結果を確認。締め日後は、弥生給与にデータ連携を行う前に、帳票（週報月報）で最終確認をされています。

改善ポイント

- 『日によって勤務時間が異なる職員には、タイムカード以外に日報も提出させていましたが、TimeP@CK-iCを導入したことにより、こまめな集計のチェックが可能となり、毎日の日報作成は廃止しました。職員も喜んでます。』とのこと。また『給与計算に直結する勤怠の管理を自分の手作業で行うことで、ミスに対するプレッシャーが常にありましたが、TimeP@CK-iCはソフトで自動計算できるので労使双方に安心感があります。勤怠管理に関わる工数が削減されたのはもちろんのこと、導入により紙の消費が減ったことは予期せぬメリットの一つでした。』とご担当の森山課長は話されていました。

AMANO EYE'S



徳島県労働基準協会連合会様で行われている労働相談の内容では、やはり「不払い残業」など労働時間にまつわるものも多いとのこと。そんな法人様だからこそ、「時間計算」や「給与計算」には常日頃から真剣に向き合わせ、間違いに対する意識がプレッシャーにもなっていたのかも…と想像します。TimeP@CK-iCが、労使双方の安心につながったようでとても嬉しく思います。効率向上からは、心の余裕も生まれますね。



社会福祉法人 筑水会 様

業 種 介護福祉サービス
 事業内容 ・特別養護老人ホーム
 ・介護福祉サービス
 ・介護付有料老人ホーム

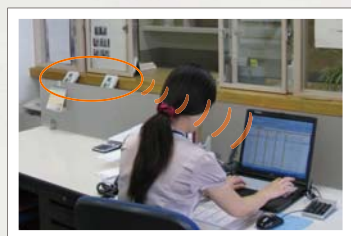


Time P@CK-iC



●のどかな環境に建てられた特別養護老人ホーム 筑水苑様

社会福祉法人 筑水会様は地域に密着した介護施設や総合介護福祉施設を運営。毎月地域の小学校や団体を招いて、イベントや交流会を行うなど“地域とのコミュニケーション”を大切に活動をされています。



●ワイヤレスで時刻データを取り込み



●打刻の様子



CORPORATE DATA

- 会 社 名 社会福祉法人 筑水会
- 所 在 地 〒303-0033 茨城県常総市水海道高野町671-1
- 設 立 2003年（平成15年）
- 代 表 者 今川 美明
- 従業員数 約149名

TimeP@CK-iC WLを2台導入！ ワイヤレス通信使用でチェック作業も分散、同時にペーパーレス化も実現

導入の背景 BEFORE



管理方法

● TimeP@CK-iC導入前は出勤簿で勤怠管理を行っていた社会福祉法人筑水会様。「出勤簿で“出勤か否か”を確認し、残業は時間外申請書という専用紙で管理していました。締め日後は事務職員がその両方を確認し、集計しているのですが、**4~5日はかかっていた**。」という江花施設長。
 以前、一般企業に勤められていたご経験から、「パソコンワークが少ない介護業界には、**手軽に導入・運用ができる製品が向いている**」と思い探していたら、TimeP@CK-iCにたどりつきました。」とのこと。また、締め日後は給与計算の他に介護業界特有の介護報酬の締めもあり、事務作業が煩雑化していたことも導入のきっかけになったようです。

導入の効果 AFTER

運用方法

● TimeP@CK-iCを2台ご導入。打刻データをワイヤレス通信を使って1台のパソコンに取り込み。集計後は給与システム「TKC PX」に連携されています。
 「出勤簿から機械に変わったことで、はじめは打ち忘れも多かったのですが、**ハンコを押す感覚でICカードをピッとかざすだけ**なので、慣れてきた今では打ち忘れもほぼなくなりました。」と集計を担当する皆川事務課長。

改善ポイント

● 「打刻の取り込みもワイヤレスでできるので、チェックだけで2日かかっていた作業が分散され、集計も1日で終わるようになりました。」と江花施設長。また、集計の効率化も去ることながら思わぬ削減効果も。「打刻データをCSVデータに出力できるので、今まで**紙ベースで保存していた出勤簿の保存がなくなりました**。介護業界は保存する書類も多いので、保存するスペースがなくなるのはとても有難いです。」と話されていました。

AMANO EYE'S



TimeP@CK-iCは「出勤簿」から導入されるお客様が非常に多い商品です。全くタイムレコーダーを使っていなかった方にこんなにうまく使っていただけて、うれしい限りです。江花施設長より「この介護業界は“対ヒト”のサービスですので、従業員も時間外の削減といった意識は薄く、“業務が終わらない＝残業する”が日常化している。今回のTimeP@CK-iC導入をきっかけに、少しづつ意識や業務効率を改善していきたい」とのお話がありました。TimeP@CK-iCの導入で筑水会様が目的を達せられることを願っております。